



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
КУЗБАССА**

ПРИКАЗ

« 28» октября 2025 г. № 106

Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте по чрезвычайным ситуациям Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте по чрезвычайным ситуациям Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента по чрезвычайным ситуациям Кемеровской области от 28.02.2018 № 9 «Об утверждении Порядка получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в департаменте по чрезвычайным ситуациям Кемеровской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления».

3. Консультанту отдела защиты В.Ю. Прохорову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Департамента по чрезвычайным ситуациям Кузбасса в разделе «Противодействие коррупции» (<https://дпчс42.рф/deyatelnost/protivodeystvie-korrupsii/inform-material.php>).

4. Действие настоящего приказа вступает в силу с 05.11.2025.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the initials and surname.

В.В. Кузьменко

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
по чрезвычайным ситуациям Кузбасса
от «18» 10 2025 № 106

Порядок получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте по чрезвычайным ситуациям Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе субъекта РФ, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в Департаменте по чрезвычайным ситуациям Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее — некоммерческая организация).

Участие государственного гражданского служащего (далее — государственный служащий) Департамента по чрезвычайным ситуациям Кузбасса (далее - Департамент) в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

2. Государственный служащий представляет ходатайство о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на имя начальника Департамента ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте для предварительного рассмотрения.

3. Ходатайство подается не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

4. К ходатайству прилагаются копии правоустанавливающих документов некоммерческой организации (устав, положение), копия решения некоммерческой организации о привлечении к работе государственного служащего (протокол,

ходатайство, проект договора, другое), в соответствии с которыми будет осуществляться участие в управлении некоммерческой организацией.

5. Ходатайство подлежит обязательной регистрации в день поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства предварительно рассматривает его на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия государственного служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и подготавливает мотивированное заключение.

При подготовке мотивированного заключения ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте имеет право проводить собеседование с государственными служащими, представившими ходатайство, получать от них письменные пояснения.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие государственного служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким государственным служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в мотивированном заключении ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте указывает предложение об отказе государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

7. Ходатайство, а также мотивированное заключение ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте и другие материалы в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства представляются начальнику Департамента для принятия решения о возможности либо невозможности участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

8. Начальник Департамента принимает одно из следующих решений:

- 1) разрешить государственному служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;
- 2) отказать государственному служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

Основанием для отказа государственному служащему в управлении некоммерческой организацией является возникновение у государственного служащего при исполнении должностных обязанностей и одновременном участии в управлении некоммерческой организацией личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Решение принимается начальником Департамента в течение 7 дней со дня поступления к нему результатов предварительного рассмотрения ходатайства ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте путем наложения на ходатайстве резолюции соответственно «разрешаю» или «не разрешаю» с проставлением даты и подписи.

10. Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте уведомляет государственного служащего о принятом решении не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Государственные служащие, участвующие на момент вступления в силу настоящего Порядка в управлении некоммерческой организацией, получают разрешение начальника Департамента на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с настоящим Порядком.

12. Оригинал рассмотренного начальником Департамента ходатайства, а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу государственного служащего, представившего ходатайство.

Приложение № 1

к Порядку получения лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы
Кемеровской области - Кузбасса в департаменте
по чрезвычайным ситуациям Кузбасса,
разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией (кроме участия в
управлении политической партией, органом
профессионального союза, в том числе выборным
органом первичной профсоюзной организации,
созданной в государственном органе субъекта РФ,
участия в съезде (конференции) или общем
собрании иной общественной организации,
жилищного, жилищно-строительного, гаражного
кооперативов, товарищества собственников
недвижимости)

Начальник департамента
по чрезвычайным ситуациям Кузбасса

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность государственного служащего)

(адрес проживания (регистрации))

Ходатайство**о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией**

В соответствии с подпунктом "б" пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(наименование и сфера деятельности некоммерческой организации)
в качестве _____

(выполняемые государственным гражданским служащим Кемеровской Области-Кузбасса функции в организации)

Считаю, что осуществляемая мною деятельность в указанной организации не повлечет за собой возникновения конфликта интересов и нарушения антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе. При выполнении указанной выше деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 15, 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и статьями 9 - 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

К ходатайству прилагаю:

1. _____
2. _____

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Мотивированное заключение:

(мнение ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Департаменте о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(наименование должности, Ф.И.О.)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств

Дата регистрации ходатайства "__" _____ 20__ г.

(подпись лица, зарегистрировавшего заявление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса в департаменте по чрезвычайным ситуациям Кузбасса, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе субъекта РФ, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

Журнал
регистрации ходатайств о разрешении на участие в управлении
некоммерческой организацией

№ п/п	Дата регистрации ходатайства	Ф.И.О., должность лица, подавшего ходатайство	Ф.И.О., должность лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, принявшего ходатайство	Принятое решение по результатам рассмотрения ходатайства